[miejscowość], dnia [data] r.

**PEŁNOMOCNICTWO**[[1]](#footnote-1)

[określenie **Mocodawcy: imię i nazwisko**, zamieszkały/-a w [adres], posiadający/-a PESEL nr ………………., oraz legitymujący/-a się [dowodem osobistym/paszportem] nr [seria i nr] („**Mocodawca**”),

**udziela niniejszym**:

[**Panu/Pani**] [**imię i nazwisko Pełnomocnika**] zamieszkałemu/-ej w [adres], legitymującemu/-ej się [dowodem osobistym/paszportem] nr [seria i nr], o nr PESEL: ………………. („**Pełnomocnik**”),

**pełnomocnictwa** do dokonywania w imieniu i na rzecz Mocodawcy w stosunkach z \_\_\_\_\_\_\_\_ („**Bank**”) czynności prawnych i faktycznych związanych z prowadzeniem i obsługą rachunków bankowych, a w szczególności do:

1. zawierania (otwierania) i wypowiadania (zamykania) istniejących umów rachunków bankowych (w szczególności rachunków oszczędnościowych, rachunków walutowych, rachunków lokat terminowych), umów rachunków wspólnych i innych umów powiązanych z tymi umowami;
2. złożenia oraz przyjęcia wszelkich oświadczeń, zgód, upoważnień   
   i zobowiązań wynikających ze standardowej dokumentacji dotyczącej otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego, obowiązującej w Banku, w szczególności dotyczących obciążania rachunku kwotami wymagalnych prowizji i opłat, przetwarzania danych osobowych, ujawienia tajemnicy bankowej, przeciwdziałania praniu pieniędzy, świadczeniu usług drogą elektroniczną, Bankowego Funduszy Gwarancyjnego, FATCA, reklamacji i ubezpieczeń karty debetowej do rachunku;
3. uzyskania dostępu do rachunków oraz do innych usług bankowości elektronicznej/internetowej (np. odbiór narzędzi uwierzytelniających do rachunku bankowego Mocodawcy), w tym dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunkach Mocodawcy za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej/internetowej;
4. uzyskania karty płatniczej dla siebie jako Użytkownika, a także wykonywania wszelkich operacji przy jej użyciu;
5. zmiany umów rachunku bankowego na warunkach według woli i uznania pełnomocnika, w tym dokonywania zmiany danych Mocodawcy wskazanych do obsługi rachunków, jak np. adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu do otrzymywania kodów SMS;
6. dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunkach bankowych, dokonywania wypłat i wpłat gotówkowych, zarządzania tymi rachunkami według uznania pełnomocnika i zarządzania dostępami bankowości elektronicznej (narzędziami uwierzytelniającymi);
7. składania dyspozycji przelewu do rachunku z różnych tytułów oraz modyfikowania i odwoływania przelewów i poleceń zapłaty;
8. uzyskiwania informacji objętych tajemnicą bankową dotyczących prowadzenia i obsługi rachunków bankowych Mocodawcy, w tym zapoznania się z treścią umów rachunków bankowych; Mocodawca upoważnia bank prowadzący rachunek bankowy Mocodawcy – w trybie art. 104 ust. 3 ustawy Prawo bankowe – do udzielenia informacji pełnomocnikowi w zakresie dotyczącym prowadzenia i obsługi rachunków bankowych Mocodawcy*;*
9. udostępnienia historii operacji na rachunkach bankowych za okres (…), otrzymywania wyciągów, wszelkich zaświadczeń;
10. dokonywania innych czynności faktycznych i prawnych, składania i odbioru wszelkich oświadczeń woli i wiedzy (przekazywania informacji), wysyłania i odbioru wszelkiej korespondencji związanej z czynnościami, o których mowa powyżej.

Pełnomocnictwo podlega prawu polskiemu, a jego odwołanie przez Mocodawcę wymaga pisemnego oświadczenia i jest skuteczne wobec Banku począwszy od następnego dnia roboczego po dniu jego doręczenia do Banku.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[podpis Mocodawcy]

1. Pełnomocnictwo zawiera przykładowo określony zakres umocowania Pełnomocnika do działania w imieniu Mocodawcy – Posiadacza rachunku bankowego (klient detaliczny). Zakres ten może być modyfikowany   
   w zależności od woli Mocodawcy, poprzez dodanie nowych czy wykreślenie punktów lub ich poszczególnych fragmentów, które nie powinny mieć w danym przypadku zastosowania. [↑](#footnote-ref-1)