

Specjalista/Specjalistka ds. szkoleń

Twój zakres obowiązków

- kompleksowa obsługa projektów szkoleniowych, w tym w szczególności e-learningowych oraz innych nowoczesnych form doskonalenia umiejętności zawodowych radców prawnych i aplikantów radcowskich;
- obsługa administracyjno-biurowa Komisji Doskonalenia Zawodowego i Komisji Aplikacji;
- aktualizacja strony internetowej w zakresie oferty szkoleniowej Krajowej Izby Radców Prawnych;
- sporządzanie statystyk, ewaluacji i raportowanie w zakresie doskonalenia zawodowego radców prawnych;
- realizacja zadań administracyjnych związanych z funkcjonowaniem działu;
- bieżąca współpraca z innymi działami Biura KIRP.

Nasze wymagania

- wykształcenie wyższe – mile widziane;
- preferowane doświadczenie w obszarze szkoleniowym, w tym w szczególności w zakresie nowoczesnych form edukacji oraz znajomość narzędzi informatycznych;
- biegła znajomość pakietu MS Office, w szczególności programów Word i Excel;
- umiejętności analityczne w zakresie zbierania i przetwarzania danych;
- terminowość, rzetelność, samodzielność;
- dobra organizacja pracy własnej, umiejętność pracy wielozadaniowej;
- wysoka kultura osobista.

To oferujemy

- stabilne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę;
- możliwość rozwoju zawodowego, udział w szkoleniach stacjonarnych i online;
- dofinansowanie do zajęć sportowych oraz opieki medycznej;
- dobre warunki pracy w przyjaznej atmosferze.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktowania się z wybranymi kandydatami. Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres: rekrutacja@kirp.pl, w tytule prosimy o wpisanie nazwy stanowiska. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Izba Radców Prawnych, ul. Powązkowska 15, 01-797 Warszawa. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji tj. oceny kwalifikacji, umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje. Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do danych, prawo żądania ich sprostowania lub usunięcia, prawo wycofania

zgody na przetwarzanie danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz inne prawa opisane w szczegółowej informacji o przetwarzaniu danych. Klikając w przycisk „Wyślij” zgadza się Pani/Pan na przetwarzanie przez Krajową Izbę Radców Prawnych z siedzibą w Warszawie ul. Powązkowska 15, 01-797 Warszawa danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w załączonym pliku. Jeżeli chce Pani/Pan wziąć udział w przyszłych rekrutacjach, prosimy umieścić dodatkowo w CV następującą zgodę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Krajową Izbę Radców Prawnych, ul. Powązkowska 15, 01-797 danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji”.

O nas

Krajowa Rada Radców Prawnych reprezentuje prawniczy samorząd zawodowy, który wspiera radców prawnych w wykonywaniu ich pracy.

KIRP zajmuje się kształceniem aplikantów radcowskich, organizuje szkolenia dla radców prawnych i aplikantów, promuje zawód radcy prawnego i prowadzi projekty społeczne i edukacyjne.

To ciekawa organizacja, w której wiele - i często szybko - się dzieje.

O tym co dokładnie robimy, dowiesz się z naszej strony www.kirp.pl i na naszych profilach w mediach społecznościowych.